



OBJETIVOS ORGANIZACIONALES



Tabla de contenido

1.	OBJETIVOS ORGANIZACIONALES	3
2.	Control de cambios	4



1. OBJETIVOS ORGANIZACIONALES

- Calificar personal competente cumpliendo con las políticas organizacionales, con un programa de formación continua y seguimiento al desempeño de sus funciones y responsabilidades para el desarrollo de las actividades de evaluación de la conformidad.
- Estimar los ingresos que se generan de las ventas a través de los canales comerciales y proyección de crecimiento económico para garantizar la estabilidad financiera y los recursos que se requieren para las operaciones.
- Determinar la capacidad de la prestación del servicio a través de un análisis comparativo de los servicios actuales y la demanda proyectada para garantizar la atención en las solicitudes de los clientes.
- Determinar los tiempos de respuesta en cada etapa del proceso de evaluación a través de un estudio y análisis de tiempos para optimizar la prestación del servicio con el uso de herramientas tecnológicas.
- Establecer las políticas de la organización alineadas a las directrices de la alta gerencia a través de actividades de divulgación, seguimiento a las declaraciones y asignación de recursos con el propósito de demostrar el compromiso del personal.



2. Control de cambios

CONTROL DE CAMBIOS					
Versión	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por	Fecha de Aprobación	Descripción de la Modificaciones
1	Jesús Alberto Molina Ortega Cargo: Director de sistema de gestión	Erik Correa Visbal Cargo: Gerente General	Erik Correa Visbal Cargo: Gerente General	2022-08-02	Se modifica la estructura y el diseño de los objetivos organizacionales debido a la unificación de los sistemas de gestión de CCC INSPECCIONES S.A.S, CCC INSPECCIONES S.A. DE CV Y COMPAÑÍA DE CERTIFICACIÓN DE COLOMBIA. Se modifican los objetivos organizacionales para hacerlos trazables a los 3 sistemas de gestión.
2	Laura Carbone Vergara Cargo: Director de Sistema de Gestión	Erik Correa Visbal Cargo: Gerente General	Erik Correa Visbal Cargo: Gerente General	2025-11-20	Se realiza la revisión del cuerpo del formato; no se generan cambios en el contenido. No obstante, se actualiza la versión del documento para efectos de control y trazabilidad del sistema de gestión.